



**BLUSERENA**  
HOTELS & RESORTS

**14 ° Convegno Asimmetrie**  
**"Euro, mercati, democrazia 2025"**  
**08 novembre 2025-09 novembre 2025**  
SCHEDA DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

Da rinviare compilata per ogni partecipante a [bookingcongressuale@bluserena.it](mailto:bookingcongressuale@bluserena.it)  
Per assistenza Tel. +039.085.8369700

**DATI DEL PARTECIPANTE:**

Nome \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_

Città di residenza \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Data di  
nascita \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Tipo doc.: Carta d'identità  Passaporto  n. \_\_\_\_\_

Nazione rilascio \_\_\_\_\_ Località rilascio \_\_\_\_\_

**TRATTAMENTO RICHIESTO**

<input type="checkbox"/> Pernottamento e Prima Colazione*	In camera Doppia Uso Singola	<input type="checkbox"/> € 100,00 a persona
<input type="checkbox"/> Pernottamento e Prima Colazione*	In camera Doppia	<input type="checkbox"/> € 58,00 a persona
<input type="checkbox"/> Pensione completa dalla cena del 08/11/2025 al pranzo del 09/11/2025	in Camera Doppia uso singola	<input type="checkbox"/> € 130,00 a persona
<input type="checkbox"/> Pensione completa dalla cena del 08/11/2025 al pranzo del 09/11/2025	in Camera Doppia	<input type="checkbox"/> € 90,00 a persona

Pranzo del 08/11/2025 € 35,00 (la sera del 07.11.2025 il Ristorante del Serena Majestic non sarà disponibile)



## BLUSERENA HOTELS & RESORTS

\*Trattamento di pernottamento e prima colazione possibile per intero periodo o per una o più notti. Sarà inoltre possibile prenotare in pernottamento e prima colazione per la notte del 07.11.2025 e in pensione completa per la notte del 08/11/2025 (a partire dalla cena del 08/11/2025, il pranzo sarà da considerarsi extra)

Data Arrivo \_\_\_\_\_

Data Partenza \_\_\_\_\_

### **Chiedo di dividere la camera con il Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ in quanto**

- accompagnatore del sottoscritto/a
- altro partecipante del convegno (il sig./sig.ra in questione invierà propria scheda dalla partecipazione indicando la stessa preferenza di abbinamento).

In caso di camere doppie, i partecipanti dovranno per l'intero periodo di soggiorno avere lo stesso trattamento (es. entrambi in pensione completa, entrambi in pernottamento e prima colazione).

### **CONDIZIONI DI PRENOTAZIONE E PAGAMENTO:**

La invitiamo a compilare in ogni sua parte la presente scheda ed inviarla all'indirizzo e-mail [bookingcongressuale@bluserena.it](mailto:bookingcongressuale@bluserena.it).

Bluserena si riserva di accettare la presente richiesta.

La prenotazione si intenderà confermata solo dopo l'invio da parte di Bluserena della mail di conferma e alla ricezione del pagamento che dovrà essere contestuale al pagamento.

Modalità di pagamento: bonifico Bancario intestato a Bluserena S.p.A - bonifico bancario, IBAN IT 77 I 02008 15404 000106556945- SWIFT CODE UNCRITM1E22 Unicredit Banca - Agenzia di Pescara, indicando come causale indicando come causale "ASIMMETRIE 2025 + Cognome"; oppure carta di credito sul sito Bluserena <http://www.bluserena.it/pagamenti> indicando come causale "ASIMMETRIE 2025 + Cognome"

Le tariffe si intendono comprensive di IVA. Non comprendono eventuali imposte di soggiorno vigenti o che dovessero essere istituite anche dopo la conferma del soggiorno o eventuali altre nuove tasse e loro aumento (compresi eventuali aumenti IVA).

N. B. Le camere verranno consegnate alle ore 16.00 del giorno di arrivo e dovranno essere rilasciate entro le ore 10.00 del giorno di partenza. Non è ammessa la presenza di animali di alcun tipo e taglia. Ospiti della stessa camera dovranno avere la stessa formula di pensione. Non saranno possibili altri arrangiamenti se non quelli previsti nei pacchetti sopra proposti.

### **PENALI DI ANNULLAMENTO**

In caso di cancellazione entro il 07.10.2025 sarà previsto il rimborso totale delle eventuali quote versate.

In caso di cancellazione dopo il 07.10.2025 non saranno previsti rimborsi delle eventuali quote versate.



**BLUSERENA**  
HOTELS & RESORTS

**Chiedo che venga emessa Fattura intestata a (indicare la preferenza):**

me stesso

alla seguente ragione sociale:

Spett.le \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_

P.I. \_\_\_\_\_

**Regime Forfettario (indicare se esenti dal regime di fatturazione elettronica):**

SI

NO

Fatturazione Elettronica:

Codice Destinatario (7 caratteri) \_\_\_\_\_

In alternativa, indirizzo PEC \_\_\_\_\_@ \_\_\_\_\_

**FATTURAZIONE**

Per gli importi saldati prima dell'arrivo verrà emessa fattura elettronica. Per i servizi saldati in hotel verrà emesso documento commerciale, in quanto Bluserena è dotata di registratori di cassa telematici. Qualora desiderasse la fattura anche per i pagamenti in hotel, questa potrà essere richiesta solo prima del pagamento direttamente in hotel comunicando tutti i dati necessari: cognome e nome o ragione sociale, partita IVA o codice fiscale, codice sdi o PEC. Per ragioni fiscali in nessun caso la fattura potrà essere richiesta dopo il pagamento.

La fattura sarà emessa in lingua italiana, non sarà possibile effettuare cambi di intestazione, rettifiche o modifiche dopo l'invio delle stesse.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Cordiali Saluti



## BLUSERENA

HOTELS & RESORTS

### **CONDIZIONI DI SOGGIORNO:**

#### **Modifica/annullamento riservato a Bluserena**

È riconosciuto a Bluserena SPA Unipersonale il diritto di chiudere la struttura prenotata per qualsivoglia ragione e/o causa. Resta inteso ed accettato che in tali circostanze Bluserena potrà proporre alternativamente: (I) riprotezione in altra struttura di pari livello; (II) rimborso delle sole somme versate.

L'Ospite, dopo attenta valutazione, dichiara che le soluzioni adottate in tali circostanze, ove venissero attuate da Bluserena, saranno di suo gradimento, in tal modo risultando delimitato l'oggetto alternativo del contratto nel caso non si possa o sia eccessivamente oneroso per l'Hotel eseguire la prestazione principale per le cause predette, ed accetta tali determinazioni dopo aver condotto idonea trattativa. Pertanto, rinuncia ad ogni altra eventuale pretesa, anche a titolo di risarcimento. E' riconosciuto altresì a Bluserena il diritto di apportare modifiche ai servizi descritti nel presente Listino, qualora fosse prescritto dalle autorità preposte a causa dell'emergenza relativa all'evento pandemico in corso, o in altri casi di forza maggiore, o in ogni caso, a discrezione di Bluserena ove l'esatta esecuzione del contratto possa determinare seri rischi di contagio, o altre forme di pericolo per la salute degli Ospiti, o non possa assicurare la loro sicurezza, né quella dei dipendenti, ovvero ove l'esecuzione del contratto, pur astrattamente possibile, in presenza dei rischi suddetti e delle misure necessarie da adottare a salvaguardia, determini una eccessiva onerosità sopravvenuta per l'Hotel in mancanza delle predette modifiche.

#### **DOCUMENTI DI IDENTITA' ALL'ARRIVO**

All'arrivo è obbligatorio esibire i documenti attestanti l'identità di tutti i componenti della prenotazione di qualsiasi età, inclusi i minori, ai sensi dell'art. 109 del Testo Unico delle leggi di Pubblica Sicurezza. In mancanza l'hotel applicherà lo sconto della fascia d'età superiore.

#### **PRIVACY**

I dati personali conferiti saranno trattati in conformità al D.Lgs. Reg. (UE) n. 2016/679, così come riportato nell'Informativa consultabile su [www.bluserena.it/it/informativa-privacy](http://www.bluserena.it/it/informativa-privacy)